



Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Προτύπου Γυμνασίου Αναβρύτων

Σχολικό έτος 2024-25

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου μας καθορίζει τους κανόνες και τις αρχές που διέπουν τη λειτουργία του και έχει στόχο την προαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας και την τήρηση της ομαλής σχολικής ζωής. Ο Κανονισμός συντάσσεται σύμφωνα με την Υ.Α. 109697/ΓΔ4 /24-09-2024(ΦΕΚ 5387Β' 26-09-2024) και η τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης, του Συλλόγου Διδασκόντων, των μαθητών/τριών, καθώς και των γονέων/κηδεμόνων των ασκούντων την επιμέλειά τους.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΑΡΧΕΣ

Με τον Εσωτερικό Κανονισμό, ως μέλη της σχολικής κοινότητας του Σχολείου μας, επιδιώκουμε:

- Τη θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό και παιδαγωγικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, με έμφαση στον δημοκρατικό διάλογο και την αποδοχή της διαφορετικότητας.
- Τη διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας κάθε μαθητή/τριας, καλλιεργώντας δεξιότητες, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος και η συνεργατικότητα, καθώς και την ανάπτυξη κοινωνικής και περιβαλλοντικής συνείδησης.
- Την εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας μέσω της ενσυναίσθησης, της αλληλεγγύης και του αλληλοσεβασμού.
- Την έγκαιρη πρόληψη παραβατικών και αντικοινωνικών συμπεριφορών και την αντιμετώπισή τους με τα κατάλληλα παιδαγωγικά μέσα.

1. Προσέλευση-παραμονή-αποχώρηση από το σχολείο

I. Διδακτικό ωράριο – Ωρολόγιο Πρόγραμμα-Απουσίες

Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30^η Ιουνίου του επομένου. Το ωράριο λειτουργίας της σχολικής μονάδας, καθώς και η λειτουργία εργαστηρίων, ομίλων και προγραμμάτων ορίζονται από τον Σύλλογο Διδασκόντων και το οικείο Ε.Π.Ε.Σ. με έγκριση της ΔΕΠΠΣ και κοινοποιούνται μέσω της ιστοσελίδας του Σχολείου.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, καθώς επίσης και για αλλαγές που σχετίζονται με αντικατάσταση διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

II. Προσέλευση στο σχολείο

Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων η οποία ορίζεται στις 8.15'. Όσοι/ες προσέρχονται μετά την έναρξη των μαθημάτων, παρουσιάζονται στο γραφείο της Διεύθυνσης (επιβλέπονται από τη Διευθύντρια) και εισέρχονται στην αίθουσα την επόμενη διδακτική ώρα

III. Παραμονή στο σχολείο

- Οι μαθητές/τριες εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι.
- Αφότου εισέλθει ο/η εκπαιδευτικός στην αίθουσα διδασκαλίας δεν επιτρέπεται η είσοδος σε κανένα/καμία μαθητή/τρια, ενώ για τους καθυστερημένους σημειώνεται απουσία. Με απουσία επίσης χρεώνεται και όποιος/α μαθητής/τρια απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας.
- Οι θέσεις των μαθητών/τριών στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται από τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος.
- Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού ή/και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας και κατά τη διάρκεια της πρωινής συγκέντρωσης.

IV. Αποχώρηση από το σχολείο

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να παραλάβει το παιδί του, αφού πρώτα ενυπόγραφα δηλώσει ενώπιον της Διευθύντριας το γεγονός αυτό. Οι απουσίες καταχωρίζονται στο απουσιολόγιο με σχετικό σχόλιο. Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει τη Διεύθυνση του Σχολείου, ΥΑ 109697/ΓΔ4/24-09-2024(ΦΕΚ 5387Β' 26-09-2024)

Απουσίες μαθητών/τριών

- Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/ριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το Σχολείο για την απουσία των παιδιών τους.
- Ο υπεύθυνος καθηγητής κάθε τμήματος ενημερώνει τους γονείς/κηδεμόνες για τις απουσίες των παιδιών τους την πρώτη εβδομάδα κάθε μήνα και επικοινωνεί μαζί τους σύμφωνα με το άρθρο 26 της απόφασης 102791/ΓΔ4/10-09-2024 (ΦΕΚ 5130Β)άρθρο 26 παρ.1.
- Η φοίτηση θεωρείται επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους .
- **Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση** εφόσον το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις εκατό δεκατέσσερις (114), από τις οποίες μόνον οι πενήντα (50) μπορούν να είναι αδικαιολόγητες.

2. Πλαίσιο Συμπεριφοράς για μαθητές/τριες-Παιδαγωγικός έλεγχος

Η συμπεριφορά των μαθητών/τριών πρέπει να διέπεται από ήθος και σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους και στη σχολική περιουσία. **Απαγορεύεται ρητά** κάθε είδος παρενόχλησης ή/και βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής.

Οι μαθητές/τριες θα πρέπει να:

- αποδίδουν σεβασμό με τα λόγια και τις πράξεις τους προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- υποστηρίζουν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία (μαθητικές κοινότητες), συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων.
- συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή τις διαφωνίες τους με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
 1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με όποιον έχουν τη διαφορά.
 2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος ή στις Συμβούλους Σχολικής Ζωής.
 3. Απευθύνονται στη Διεύθυνση του Σχολείου.
- αντιδρούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα, σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς.
- τηρούν τους κανόνες της τάξης κατά τη διάρκεια των μαθημάτων. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/τριών για μάθηση.
- απευθύνονται στους/στις καθηγητές/τριες, στις Συμβούλους Σχολικής Ζωής και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόοδό τους.
- επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, όταν υπάρχει ανάγκη, αφού ζητήσουν άδεια.
- ακολουθούν τις οδηγίες των συνοδών εκπαιδευτικών και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές, αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου.

Κινητό τηλέφωνο-Κάπνισμα

- Επισημαίνεται ότι τα κινητά τηλέφωνα πρέπει να είναι απενεργοποιημένα στις τσάντες των μαθητών/τριών καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής τους στον σχολικό χώρο (εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους). Σε διαφορετική περίπτωση εφαρμόζονται τα παιδαγωγικά μέτρα του άρθρου 28 παρ. 4 της Υ.Α 10279/ΓΔ4/10-09-2024 (ΦΕΚ 5130 Β΄).
- Το κάπνισμα απαγορεύεται σε όλους τους χώρους του σχολείου (εσωτερικούς και εξωτερικούς), σύμφωνα με τους ν 4633/2019 και ν 3730/2008.

Στις περιπτώσεις που οι μαθητές/τριες προβαίνουν σε μη αποδεκτές συμπεριφορές, παραβαίνοντας τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας, το Σχολείο καλεί σε συνεργασία τους γονείς/κηδεμόνες, τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος, τις Συμβούλους Σχολικής Ζωής της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καταλληλότερη παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος.

Τα παιδαγωγικά μέτρα που δύνανται να εφαρμοστούν με γνώμονα το συμφέρον των μαθητών/τριών οι οποίοι παρουσιάζουν αποκλίνουσα συμπεριφορά εντός και εκτός σχολικής μονάδας, κατά τον λόγο αρμοδιότητας του καθενός εκπαιδευτικού οργάνου, είναι τα ακόλουθα:

- α) προφορική παρατήρηση
- β) επίπληξη
- γ) ωριαία απομάκρυνση
- δ) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι τρεις(3) ημέρες
- ε) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5)ημέρες
- στ) αποκλεισμός από πάσης φύσεως δράσεις, εκδηλώσεις, αθλητικές δραστηριότητες και εκπαιδευτικές εκδρομές που διοργανώνει το σχολείο εντός του τρέχοντος διδακτικού έτους
- ζ) αλλαγή τμήματος
- η) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος

Τα παραπάνω ισχύουν παράλληλα με τις δράσεις παιδαγωγικής μορφής, τις οποίες προτείνει ο Σύλλογος Διδασκόντων, σε συνεργασία με σχολικό ψυχολόγο και άλλους ειδικούς.

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι, ώστε οι μαθητές/τριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. **Τα προβλήματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία Υ.Α 10279/ΓΔ4/10-09-2024 (ΦΕΚ 5130Β') άρθρο 28.**

3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού

Οι εκπαιδευτικοί και η Διεύθυνση οφείλουν να:

- συμβάλλουν στη διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους/στις μαθητές/τριες αίσθημα εμπιστοσύνης, ώστε να απευθύνονται με ειλικρίνεια στους εκπαιδευτικούς για βοήθεια, όταν αντιμετωπίζουν κάποιο πρόβλημα.
- καλλιεργούν τον αμοιβαίο σεβασμό, την αποδοχή της διαφορετικότητας, την προώθηση της συνεργασίας με φορείς.
- προβαίνουν σε κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα στον οικογενειακό και ευρύτερο κοινωνικό χώρο που επηρεάζουν την πρόοδο και την κοινωνική ανάπτυξη των μαθητών/τριών.
- μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/τριών και να τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
- εντοπίζουν και αντιμετωπίζουν φαινόμενα βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού.

4. Σχολικές εκδηλώσεις -Δραστηριότητες

- Το Σχολείο διοργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων (πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις, συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα, εκπαιδευτικές εκδρομές) που έχουν ως στόχο τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής. Ο προγραμματισμός τους γίνεται στην αρχή του σχολικού έτους, λαμβάνοντας υπόψη συγκεκριμένα εκπαιδευτικά κριτήρια, αλλά και τις ιδέες, τις πρωτοβουλίες και τις ανάγκες των μαθητών. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες τα παιδιά γίνονται

πιο υπεύθυνα, εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις τους, διευρύνουν τους ορίζοντές τους, καλλιεργούν τα ταλέντα τους, αποκτούν δεξιότητες και ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα.

5. Συνεργασία σχολείου -Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων

Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων

Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

- α) Ιστοσελίδας του Σχολείου.
- β) Ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λ.π.
- γ) Ηλεκτρονικών μηνυμάτων, τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις.
- δ) Μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο, στις προγραμματισμένες από τον Σύλλογο Διδασκόντων ημέρες και ώρες.
- ε) Σε ιδιαίτερες συνθήκες δύναται να χρησιμοποιηθεί και το σύστημα Webex.

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο Σχολείο ενισχύεται και από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Επίσης, η συνεργασία της Διεύθυνσης και των Εκπαιδευτικών του σχολείου με τον **Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων** ενισχύει την καλλιέργεια και τη βελτίωση καλών σχέσεων μεταξύ όλων των φορέων της σχολικής κοινότητας (δηλ. μαθητών, γονέων, εκπαιδευτικών, επιτροπή Παιδείας του Δήμου, Ένωση Γονέων κλπ) και την με κάθε εύλογο τρόπο συνδρομή στην άρση τυχόν διαταραχών τους και αποκατάστασή τους.

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να συνεργάζονται στενά με το Σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την πρόοδο και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που διοργανώνονται από το Σχολείο. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία τους με τους εκπαιδευτικούς και την Διευθύντρια του Σχολείου στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν. Ο ρόλος του κάθε φορέα της σχολικής κοινότητας παραμένει απολύτως **διακριτός**.

6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Σχολικοί χώροι

Η διατήρηση ενός καθαρού και αξιοπρεπούς σχολικού χώρου αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση των μελών της σχολικής κοινότητας. Ως εκ τούτου, οι μαθητές/τριες οφείλουν να:

- σέβονται το φυσικό περιβάλλον του ευρύτερου χώρου του Σχολείου, καθώς και την κινητή και

ακίνητη περιουσία του (υλικοτεχνική υποδομή αιθουσών και εργαστηρίων, κινητό εξοπλισμό, διαδραστικούς πίνακες, υπολογιστές).

- μην ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, να χρησιμοποιούν τους κάδους απορριμμάτων και να μην γράφουν σε θρανία και τοίχους. Διατηρούν τους κοινόχρηστους χώρους του σχολείου καθαρούς.

Επισημαίνεται ότι, μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και **η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του**, σύμφωνα με την παράγραφο 6 της Υ.Α. 109697/ΓΔ4 /24-09-2024.

Διάλειμμα

- Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α, από την αίθουσα.
- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/τριες **οφείλουν** να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους για λόγους υγιεινής, αλλά και για και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.
- Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τον Σύλλογο Διδασκόντων οι πλέον κατάλληλοι χώροι για την παραμονή των μαθητών/τριών.
- Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, κοινωνικοποίησης και ανάπαυλας (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Για οποιοδήποτε πρόβλημα, οι μαθητές/τριες μπορούν να απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό.
- Η ασφάλεια των μαθητών/τριών στο σχολικό χώρο και στις εκπαιδευτικές εκδρομές είναι η κύρια μέριμνα των εκπαιδευτικών του σχολείου, για την οποία γίνονται όλες οι προβλεπόμενες ενέργειες με βάση το έγγραφο 143074/ΓΔ4/17-11-2022 του Υπουργείου Παιδείας.

Εμφάνιση

Η εξωτερική εμφάνιση των μαθητών/τριών οφείλει να είναι ευπρεπής και να συνάδει με τον χαρακτήρα ενός σχολικού χώρου. Φαινόμενα επίδειξης και προκλητικής ένδυσης πρέπει να αποφεύγονται.

7. Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους

I. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Η Διεύθυνση του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το Σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους. Όσον αφορά στην προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται κάθε χρόνο το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του Σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης, η Διεύθυνση ενημερώνει τους/τις μαθητές/τριες, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων – επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί,

μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες, όπως: ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘΑ, Υπουργείο Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

II. Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά ασκήσεις ετοιμότητας.

Για τη σύνταξη του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού, ο οποίος βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές, συνεργάστηκαν οι εκπαιδευτικοί του Σχολείου, οι μαθητές και οι γονείς/κηδεμόνες τους με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό ρόλο του κάθε μέρους, ώστε να έχει πληρότητα και γενική αποδοχή. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ως μέλη της σχολικής κοινότητας αποδεχόμαστε τον παρόντα Κανονισμό Σχολικής Μονάδας και δεσμευόμαστε να τον εφαρμόζουμε δίνοντας το παράδειγμα με τη συμπεριφορά μας.

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται και τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία έγκρισής του από τον Σύλλογο Διδασκόντων. Παραμένει σε ισχύ μέχρι την επόμενη αναθεώρησή του.

Ανάβρυτα, Οκτωβρίου 2024

Η Διευθύντρια του Σχολείου

Χρυσούλα Κανιαδάκη

ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ

Κανιαδάκη	Χρυσούλα	
Μπινίσκου	Αθανασία	
Φλωκατούλας	Λουκάς	
Κατσαρού	Αθηνά	
Κοντογεωργοπούλου	Χρυσούλα	
Μπαξεβάνη	Παρασκευή	
Νικολοπούλου	Αικατερίνη	
Πραγκαστή	Μαρία	
Τσαγκάρη	Αικατερίνη	
Θεοδωρακοπούλου	Ευσταθία	
Παπαμιχαλοπούλου	Ελένη	
Τεντζεράκης	Σωκράτης	
Λουκά	Αναστασία	
Ασημέλλης	Ευστράτιος	
Κουτσοκώστα	Παυλίνα	
Πανδή	Μαρίνα	
Τσιαντούλας	Αναστάσιος	
Διάμεση	Κυριακή	
Μπλετσογιάννη	Βασιλική	
Αρσενικού	Αγγελική	
Γιολδάση	Βιργινία	
Αθουσάκη	Αθηνά	
Γιανναρά	Δήμητρα	
Δαμιανάκη	Φανή	
Λαζαρίδου	Ευσαΐα	
Γρηγοροπούλου	Σωτηρία	
Παπαχρήστου	Μαρία	
Σταματιάδου	Ευθαλία	
Καραφωτιάς	Ιωάσαφ-Άγγελος	
Γριτσοπούλου	Χαραλαμπία	
Μπολτσή	Νικολετα	

ΔΣ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

ΑΛΕΞΙΑ ΣΤΑΜΟΥ -ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΣΩΤΗΡΙΑ ΜΟΥΖΑΚΗ -ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΠΡΟΕΔΡΕΙΟ ΔΕΚΑΠΕΝΤΑΜΕΛΟΥΣ

ΜΑΡΙΟΣ ΨΥΛΛΟΣ ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΕΚΟΥΡΑΣ

ΑΝΝΑ ΠΡΙΜΠΑ

ΜΙΧΑΗΛ ΜΑΡΙΝΟΣ ΠΕΤΣΕΤΑΚΗΣ

ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Ο ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΠΡΟΤΥΠΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΝΑΒΡΥΤΩΝ